|  |  |
| --- | --- |
| **Назначение единовременной**  **материальной помощи на погребение**  Заявителями на получение государственной услуги являются проживающие на территории Волгоградской области члены малоимущей семьи умершего или малоимущий одиноко проживающий гражданин, осуществившие погребе-ние умершего за свой счет и обратившиеся за единовременной материальной помощью на погребение **в течение шести месяцев** со дня смерти.  **Перечень необходимых документов для назначения единовременной материальной помощи на погребение**  **Документы обязательные к представлению:**  - заявление установленной формы;  - согласие на обработку персональных данных;  - документ, удостоверяющий личность заявителя;  - документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя (не предоставляются малоимущим одиноко проживающим гражданином);  - документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);  - свидетельство о смерти;  - документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с умершим [представляются членами малоимущей семьи умершего (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, свидетельство о расторжении брака)];  - документы, подтверждающие затраты, понесенные малоимущей семьей умершего или одиноко проживающим гражданином, осуществившим погребение;  - документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах каждого члена малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) за последние три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления (при наличии таких документов);  - реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае выбора заявителем соответствующего способа получения материальной помощи).  **Документы, запрашиваемые посредством**  **системы межведомственного информационного взаимодействия:**  - сведения о размере пенсии, других выплат, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области (для пенсионеров и инвалидов);  - сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, или сведения об отсутствии доходов при условии регистрации заявителя в органах службы занятости - в комитете труда и занятости населения Волгоградской области (для неработающих граждан трудоспособного возраста);  - сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского хозяйства) за последний отчетный период, - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области (для неработающих граждан трудоспособного возраста);  - сведения о размере алиментов, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области;  - сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в государственном учреждении - Волгоградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (для граждан, получивших повреждение здоровья в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);  - сведения о размере и наличии личного подсобного хозяйства - в муниципальных органах местного самоуправления Волгоградской области;  - сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (пребывания) - в многофункциональном центре предоставления государствен-ных и муниципальных услуг или в других уполномоченных организациях (в случае отсутствия отметки о месте жительства по месту регистрации заявителя в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области).  **Заявитель вправе представить вышеперечисленные сведения по собственной инициативе.**  Документы представляются в подлинниках или заверенных в установленном законом порядке копиях.  **Обращаться в ГКУ «Центр социальной защиты населения**  **по Светлоярскому району»,**  р. п. Светлый Яр, пер. Театральный, д. 19.  Клиентская служба, тел. 6-26-76;  Отдел ПМСП и ГСПН, тел. 6-28-47.  **Режим работы:**  ежедневно (кроме выходных и праздничных дней месяца) с 8-30 до 17-30.  Перерыв на обед: с 12-00 до 13-00.  Приём документов: с 8-30 до 12-00 с 1 по 25 число месяца.  Консультации: ежедневно с 8-30 до 17-30. | **Назначение единовременной**  **материальной помощи на погребение**  Заявителями на получение государственной услуги являются проживающие на территории Волгоградской области члены малоимущей семьи умершего или малоимущий одиноко проживающий гражданин, осуществившие погребе-ние умершего за свой счет и обратившиеся за единовременной материальной помощью на погребение **в течение шести месяцев** со дня смерти.  **Перечень необходимых документов для назначения единовременной материальной помощи на погребение**  **Документы обязательные к представлению:**  - заявление установленной формы;  - согласие на обработку персональных данных;  - документ, удостоверяющий личность заявителя;  - документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя (не предоставляются малоимущим одиноко проживающим гражданином);  - документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);  - свидетельство о смерти;  - документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с умершим [представляются членами малоимущей семьи умершего (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, свидетельство о расторжении брака)];  - документы, подтверждающие затраты, понесенные малоимущей семьей умершего или одиноко проживающим гражданином, осуществившим погребение;  - документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах каждого члена малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) за последние три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления (при наличии таких документов);  - реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае выбора заявителем соответствующего способа получения материальной помощи).  **Документы, запрашиваемые посредством**  **системы межведомственного информационного взаимодействия:**  - сведения о размере пенсии, других выплат, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области (для пенсионеров и инвалидов);  - сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, или сведения об отсутствии доходов при условии регистрации заявителя в органах службы занятости - в комитете труда и занятости населения Волгоградской области (для неработающих граждан трудоспособного возраста);  - сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского хозяйства) за последний отчетный период, - в Управлении Федеральной налоговой службы по Волгоградской области (для неработающих граждан трудоспособного возраста);  - сведения о размере алиментов, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в Управлении Федеральной службы судебных приставов по Волгоградской области;  - сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, полученных за три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, - в государственном учреждении - Волгоградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (для граждан, получивших повреждение здоровья в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);  - сведения о размере и наличии личного подсобного хозяйства - в муниципальных органах местного самоуправления Волгоградской области;  - сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (пребывания) - в многофункциональном центре предоставления государствен-ных и муниципальных услуг или в других уполномоченных организациях (в случае отсутствия отметки о месте жительства по месту регистрации заявителя в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области).  **Заявитель вправе представить вышеперечисленные сведения по собственной инициативе.**  Документы представляются в подлинниках или заверенных в установленном законом порядке копиях.  **Обращаться в ГКУ «Центр социальной защиты населения**  **по Светлоярскому району»,**  р. п. Светлый Яр, пер. Театральный, д. 19.  Клиентская служба, тел. 6-26-76;  Отдел ПМСП и ГСПН, тел. 6-28-47.  **Режим работы:**  ежедневно (кроме выходных и праздничных дней месяца) с 8-30 до 17-30.  Перерыв на обед: с 12-00 до 13-00.  Приём документов: с 8-30 до 12-00 с 1 по 25 число месяца.  Консультации: ежедневно с 8-30 до 17-30. |