

**Администрация Дубовоовражного сельского поселения  
Светлоярского муниципального района  
Волгоградской области**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 мая 2024 года

№ 35

« О создании межведомственной комиссии»

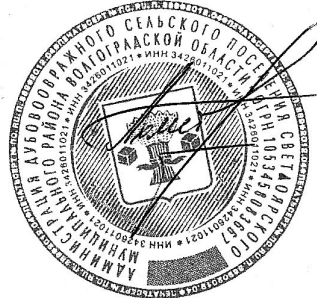
Новая редакция

В целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», руководствуясь Уставом Дубовоовражного сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию (приложение № 1)
2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения, жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а многоквартирного дома - аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (приложение № 2)
3. Считать утратившим силу постановление № 93 от 07.11.2019 года «О создании межведомственной комиссии» ( в редакции постановления от 24.03.2021 года № 40, постановления № 5 от 25.01.2023 года)
4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке, и разместить на официальном сайте в сети интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава  
Дубовоовражного сельского поселения



В.В.Ахметшин

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по оценке соответствия помещений жилищного фонда  
Дубовоовражного сельского поселения установленным требованиям, признанию  
помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан и  
многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу**

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	2	3
1.	Ахметшин Виктор Викторович	Глава Дубовоовражного сельского поселения, председатель комиссии
2.	Гончарова Зинаида Александровна	Ведущий специалист администрации Дубовоовражного сельского поселения, секретарь комиссии
3.	Казиева Кумсият Магомедовна	Председатель Совета депутатов Дубовоовражного сельского поселения (по согласованию)
4.	Чередниченко Сергей Алексеевич	Заместитель главы Светлоярского муниципального района ( по согласованию)
5.	Жуков Виктор Иванович	Главный архитектор администрации Светлоярского муниципального района (по согласованию)
7.	Ашадзе Иван Нугзарович	Начальника отдела по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, охране окружающей среды, экологии администрации Светлоярского муниципального района (по согласованию)
8.	Ищенко Людмила Николаевна	Начальник отдела экономики, развития предпринимательства и защита прав потребителей Светлоярского муниципального района (по согласованию).
9	Рак Владимир Николаевич	Начальник ОНД и ПР по Котельниковскому, Октябрьскому и Светлоярскому районам УНД и ПР МЧС России по Волгоградской области, майору внутренней службы ( по согласованию)
10.	Яковлев Сергей Викторович	Начальник Дубовоовражного участка МУП ЖКХ «Райгородского КХ»
11	Макарего Максим Семенович	Начальник Светлоярского отделения АО «Федеральное БТИ» ( по согласованию)
13	Представитель муниципального жилищного контроля	По согласованию
14.	Представитель организации, обслуживающий жилой фонд; собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо	Соответствующей территории

**Положение о Межведомственной комиссии по  
признанию помещения жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения,  
жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а  
многоквартирного дома - аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»**

1. Межведомственная комиссия по признанию помещения жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения, жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а многоквартирного дома - аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»(далее межведомственная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях признания помещений муниципального жилищного фонда жилыми помещениями, жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания граждан, а также признания многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.

2. Комиссия осуществляет оценку частных жилых помещений, находящихся на территории муниципального образования Дубовоовражного сельского поселения Светлоярского муниципального района Волгоградской области (далее – поселение), в целях признания жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан на основании обращений собственников указанных жилых помещений.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», настоящим Положением.

4. В состав Комиссии входят должностные лица органов местного самоуправления, представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного пунктом 42 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий. От лица собственника муниципального жилого фонда с правом совещательного голоса участвует должностное лицо администрации поселения, курирующее сферу строительства, строительную и жилищную политику.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии.

5. Председателем Комиссии является должностное лицо администрации поселения. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя.

5.1. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии, координирует ее действия;
- формирует повестку дня заседаний Комиссии исходя из предложений членов Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, соответствующие акты и заключения;
- подписывает доверенность на представление интересов Комиссии в организациях и учреждениях, в органах прокуратуры, службе судебных приставов, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

5.2. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет организационно-методическую работу;
- исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия;
- присутствует на заседаниях Комиссии, участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;
- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещает об этом председателя Комиссии;
- в случае необходимости направляет председателю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, акты и заключения Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

- ведет прием документов и их регистрацию;
- оповещает о дате проведения очередного заседания членов Комиссии;
- проводит работу, связанную с организацией заседаний Комиссии;
- подготавливает на заседание Комиссии пакет документов, в том числе направляет запросы о представлении необходимых документов;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- составляет, подписывает и направляет заявителям уведомления об отсутствии документов;
- представляет интересы Комиссии в организациях и учреждениях, в органах прокуратуры, службе судебных приставов, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах на основании доверенности.

Секретарь Комиссии должен обладать высшим образованием.

5.4. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений;
- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом председателя Комиссии посредством замены уполномоченным приказом руководителя соответствующего органа должностным лицом;
- в случае необходимости направлять председателю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде;
- подписывать протоколы заседаний Комиссии, акты и заключения Комиссии.

6. Персональный состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением поселения.

7. Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.

8. Заявление, заключение и документы, необходимые для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным, предусмотренные пунктами 45, 45 (1), 45 (2) Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и

многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 (далее - Положение о признании жилых помещений непригодными), а также согласие на обработку персональных данных (приложение 1 к Положению) представляются заявителем в Комиссию.

Комиссия определяет перечень дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение специализированной организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (несоответствующим) требованиям, установленным настоящим Положением.

Комиссия определяет состав привлекаемых экспертов в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения.

Комиссия имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и организаций (независимо от организационно-правовой формы), необходимые для принятия решений документы и информацию.

9. Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения, предусмотренные абзацем первым пункта 42 Положения о признании жилых помещений непригодными, в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), предусмотренные пунктом 42 Положения о признании жилых помещений непригодными, - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- об отсутствии оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

Результаты дополнительного обследования приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

10. В случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования помещения секретарь Комиссии организует выездное заседание Комиссии и извещает членов Комиссии о дате и времени обследования.

О месте, дате и времени проведения обследования жилых (нежилых) помещений, а также о месте, дате и времени заседания Комиссии ее члены уведомляются секретарем Комиссии телефонограммой не позднее чем за три дня до назначенной даты.

Заседания Комиссии по результатам обследования жилых (нежилых) помещений проводятся не позднее следующего рабочего дня после проведения обследования жилых (нежилых) помещений.

11. В случае обследования помещения Комиссия составляет акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2 к Положению и на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, составляет заключение по форме согласно приложению № 3 к Положению о признании жилых помещений непригодными. Решение принимается большинством голосов членов Комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение (в случае несогласия с принятым решением), вправе выразить его в письменной форме и приложить к заключению. Участие в обследовании помещения лиц, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в случае их включения в состав комиссии является обязательным.

12. Два экземпляра заключения в 3-дневный срок сопроводительным письмом за подписью председателя Комиссии направляется в адрес администрации поселения, за исключением случаев, установленных в пункте 17 настоящего Положения, для которых установлены иные сроки.

13. Администрация поселения в лице уполномоченного должностного лица на подготовку распоряжения о дальнейшем использовании жилого помещения в течение 10 дней со дня получения заключения представляет главе поселения предложения по дальнейшему использованию жилого помещения, сроках отселения граждан, необходимости, сроках и порядке проведения ремонтно-восстановительных работ.

14. На основании полученного заключения администрация поселения в течение 30 календарных дней со дня получения заключения, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 10 календарных дней со дня получения заключения принимает соответствующее решение и издает распоряжение о дальнейшем использовании жилого помещения, сроках отселения физических и юридических лиц, в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

15. После принятия распоряжения администрации поселения, указанного в пункте 14 настоящего Положения, администрация поселения в лице уполномоченного структурного подразделения на подготовку распоряжения о дальнейшем использовании жилого помещения в течение дня 1 экземпляр распоряжения администрации направляет в Комиссию.

16. Администрация поселения в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 14 настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал, по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

17. В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 Положения о признании жилых помещений непригодными, заключение направляется в администрацию поселения, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления заключения.

18. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в пункте 9 Положения заключения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и

принимает соответствующее решение (заключение), которое доводит до заинтересованных лиц.

19. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии является расходным обязательством муниципального образования Райгородское сельское поселение.

Приложение № 1  
к Положению  
о межведомственной комиссии

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО, паспортные данные)

даю согласие Межведомственной комиссии по оценке жилых помещений (домов) муниципального жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения, на обработку персональных данных

содержащихся в представленных в межведомственную комиссию по оценке жилых помещений (домов) муниципального жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения, в целях обследования жилого (нежилого) помещения и дачи заключения.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации и Волгоградской области.

Мне разъяснено, что:

1) я имею право отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом межведомственную комиссию по оценке жилых помещений (домов) муниципального жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения;

2) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных межведомственная комиссия по оценке жилых помещений (домов) муниципального жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения обязана прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных межведомственная комиссия по оценке жилых помещений (домов) муниципального жилищного фонда Дубовоовражного сельского поселения обязана уведомить меня.

Дата

Подпись

Приложение 2  
к Положению  
о межведомственной комиссии  
по оценке жилых помещений (домов)  
муниципального жилого фонда  
Дубовоовражного сельского поселения

АКТ  
обследования помещения

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная постановлением администрации Дубовоовражного сельского поселения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

В составе:

Председателя комиссии

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

Заместителя председателя

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

При секретаре

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.,(занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

произвела обследование помещения по заявлению



\_\_\_\_\_  
(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес - для физического лица, наименование  
организации и занимаемая должность - для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер,  
год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания,  
оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических  
значений показателя или описанием конкретного несоответствия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и  
исследований \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям,  
какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо  
принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для  
постоянного проживания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель председателя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии:  
\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)  
Члены межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Положению  
о межведомственной комиссии  
по оценке жилых помещений (домов)  
муниципального жилого фонда  
Дубовоовражного сельского поселения

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям,  
установленным в Положении о признании помещения жилым помещением,  
жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы,  
номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная Постановлением Администрации  
Дубовоовражного сельского поселения  
в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)  
по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_  
(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам  
обследования,

\_\_\_\_\_ (приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования),  
или указывается,

что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения)

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным

в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель межведомственной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)